

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №9 с. Ачхой-Мартан»**

**Отчет
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №9 с. Ачхой-Мартан»
за 2020 год**

1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Самообследование за 2020 календарный год Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 с. Ачхой-Мартан» проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказами МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального» от 12.05.2016 №53-п и от 27.04.2018 №145-п.

Целями проведения данного самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проводилось организацией по итогам 2020 года.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической база, функционирование внутренней системы оценки качества образования. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

I. Общие сведения об общеобразовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с. Ачхой-Мартан», МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан»
Руководитель	Арсанова Шапаат Юсуповна
Адрес организации	366600, Чеченская Республика, Ачхой-Мартановский район, с. Ачхой-Мартан, ул. З. Сельмурзаева, 78
Телефон, факс	8(933) 777 22 72
Адрес электронной почты	achhoy-9@mail.ru
Учредитель	МУ «Управление образования Ачхой-Мартановского муниципального района»
Дата создания	2012
Лицензия	серия 20 Л 02 № 0000110 от 20.08.2014 г., выдан МО и Н ЧР
Свидетельство о государственной аккредитации	<u>серия 20 А 02 №0000115, регистрационный номер 0791 от 16 июня 2015г., выдан МО и Н ЧР</u>

Основным видом деятельности МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также реализуются образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти

В интересах обучающихся, родителей (законных представителей) и образовательного учреждения, для успешной социализации обучающихся организовано взаимодействие с:

- ГБУ «Ачхой-Мартановская центральная больница»
- ООУП и ПДН отдела МВД России по Ачхой-Мартановскому району ЧР
- Администрации Ачхой-Мартановского муниципального сельского поселения, отдел правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.
- МБУ ДО "Ачхой-Мартановский ДДЮТ и Э"
- МБУ ДО "Ачхой-Мартановская ЭБС"
- МБУ ДО "Ачхой-Мартановский ДЮТ"

II. Управление образовательным учреждением

Управление в МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Управление школой осуществляет директор школы, в соответствии с действующим законодательством, которому подчиняется трудовой коллектив в целом.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

Органы управления, действующие в школе:

Наименования органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации; утверждает штатное расписание, отчетные документы организации. Осуществляет общее руководство школой.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально – технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений.
Общее собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию её работы и развитию материальной базы.
Ученическое самоуправление	• вносить предложения в планирование внеклассной работы школы; • помогать в организации и организовывать внутришкольные праздники, конкурсы, игры, соревнования и т.д.; • решать вопросы поощрения обучающихся; • направлять работу Совета старост;

	• совместно с администрацией Учреждения определять порядок дежурства обучающихся по Учреждению; • выбирать направления работы: - образования, - труда, - культуры и досуга, - спорта, - подводить итоги соревнований между классами.
--	--

Для осуществления учебно-методической работы в школе создан функционирующий школьный методический совет.

Методическая тема школы: «Новое качество образования как условие реализации ФГОС».

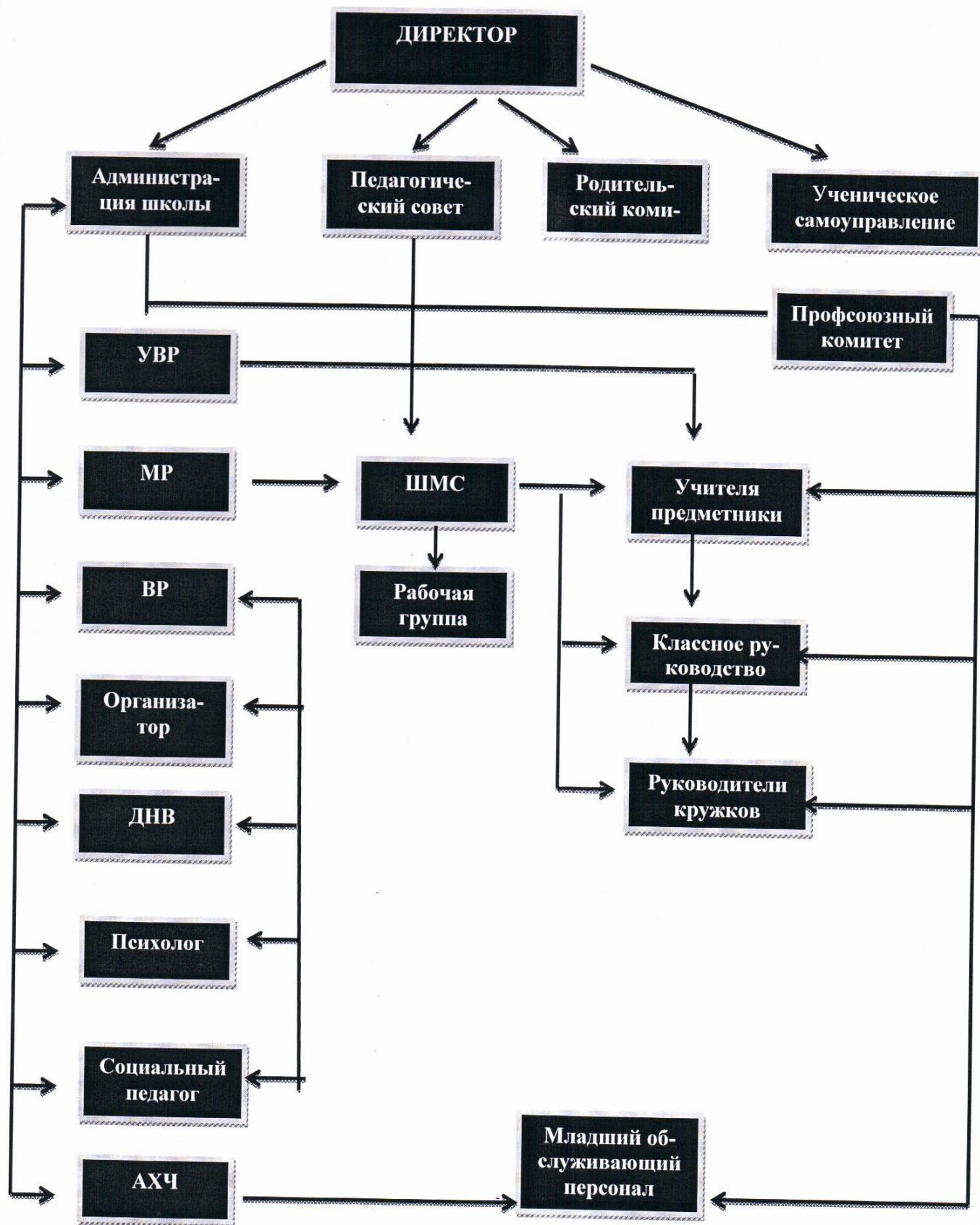
Цель методической работы: совершенствование управления процессом достижения нового качества образовательных услуг в процессе реализации ФГОС.

В состав ШМС входят:

1. Председатель ШМС – Осмаева Х.Х., заместитель директора по МР
2. Арсанова Ш.Ю. - директор школы
3. Раисова Х.Р. - заместитель директора по ВР
4. Кокураева М.С. - заместитель директора по УВР
5. Канташева Л.А. – учитель начальных классов
9. Темирсултанова Л.А. – учитель математики

В 2020 году систему управления внесли организационные изменения в связи с дистанционной работой и обучением. В перечень обязанностей заместителя директора по УВР добавили организацию контроля за созданием условий и качеством дистанционного обучения. Определили способы, чтобы оповещать учителей и собирать данные, которые затем автоматически обрабатывали и хранили на виртуальных дисках.

Структура и система управления



III. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Сан-ПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписание занятий.

Учебный план муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 с. Ачхой-Мартан», фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является основным организационным механизмом реализации образовательной программы. Учебный план для 1-4 классов составлен на основе требований ФГОС НОО, 5-9 классов составлен на основе требований ФГОС ООО. Учебный план 10 класса составлен на основе ФГОС СОО.

Учебный план МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» предусматривает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1 – 4 классов;
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5 – 9 классов;
- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования 10 – 11 классов.

В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019-2020 учебном году пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, образовательные платформы «Я Класс» и «Учи. ру», платформа «Онлайн-образование» (Моя школа).

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;
- недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;

- не успешность работников Школы в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Контингент обучающихся на конец 2020 года

Структура классов	Количество обучающихся по ступеням образования									
	1-я ступень				2-я ступень					3-я ступень
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего учащихся	19	29	32	45	32	30	29	22	27	12
Классы – комплекты	7				9					1

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие населенные пункты РФ) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Режим работы образовательного учреждения

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Режим работы осуществляется в две смены. Школа функционирует с 08:30 до 17:45, кроме выходных и праздничных дней. Режим функционирования устанавливается в соответствии СанПин 2.4.2.2821-10, Уставом образовательного учреждения, правилами внутреннего распорядка.

Учебный год начинается 1 сентября. В соответствии с учебным планом устанавливается следующая продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-8,10 класс – 35 учебных недель, 9 классы – 34 учебных недель. Продолжительность учебной недели для обучающихся 2-10 классов - 6 дней, 1-х классов-5 дней. Продолжительность уроков (мин.) - 40 минут. В 1 классе - 35 минут. Дополнительные каникулы в первых классах не менее 7 календарных дней в середине III четверти. Обучение проходит в две смены.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Основной целью воспитательной работы школы являлось создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств учащихся, их социализации и адаптации в обществе на основе индивидуального подхода, организации КТД во внеурочной деятельности в рамках воспитательной системы школы.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы:

Приоритетные направления воспитательной работы:

- Ученик – патриот и гражданин.
- Общение и досуг ученика.

- Ученик и его здоровье.
- Ученик и его семья.
- Ученик и его интеллектуальные возможности.
- Ученик и его нравственность.

В системе воспитательной работы школы можно выделить несколько направлений, способствующих реализации личностно - ориентированного подхода:

Ключевые творческие дела (КТД):

- Участие в муниципальных, республиканских и всероссийских конкурсах;
- Организация выездных экскурсий, посещение музея, кинотеатра;
- Система дополнительного образования.

Реализация воспитательной системы является приоритетным направлением в деятельности всего педагогического коллектива. Она осуществляется через:

- личностно-ориентированный и деятельностный подход к обучающимся в воспитательном и образовательном процессе;
- гражданско-патриотическое и нравственное воспитание обучающихся как основополагающее в школе;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей, обучающихся;
- физическое развитие школьников;
- совместную коллективно-творческую деятельность педагогов, родителей (законных представителей).

Работа с обучающимися была нацелена на формирование у детей гражданской ответственности и правового самосознания, духовности, культуры и трудолюбия, инициативности, самостоятельности, толерантности, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни. Подводя итоги воспитательной работы за 2019-2020 учебный год, следует отметить, что весь педагогический коллектив школы был включен в воспитательную деятельность школы и участвовал в решении поставленных целей и задач. Каждый член педагогического коллектива активно принимал участие в воспитательной работе школ, проявляя инициативу и ответственность к порученному делу, заинтересованность в решении задач воспитательной работы школы.

Ученическое самоуправление оказывало помощь в подготовке и проведении школьных мероприятий, решало вопросы, касающиеся ученического процесса. Было проведено достаточное количество школьных мероприятий. В данных мероприятиях учащиеся проявили себя во всех направлениях: музыка, танцы, чтение стихотворений, спортивные мероприятия и т.п.

Благодаря совместным усилиям учеников и родителей были организованы ярмарки, выставки рисунков и поделок.

Важной частью развития воспитательной системы являлось формирование и укрепление школьных традиций. Общешкольный коллектив сохраняет и укрепляет их, т.к. воспитательный потенциал и эффект их очень важен.

- День знаний: торжественный праздник: «Здравствуй, школа!».
- День Республики.
- День чеченской женщины.
- Школьный праздник, посвященный Дню учителя.
- Выставка творческих работ «Золотая осень!»

- Цикл коллективно – творческих дел «Новый год у ворот!». Новогодние представления.
- «Мама» – светлое слово» - праздничная программа. День матери
- Праздник «А, ну-ка девочки!», посвященный 8 Марта.

В связи с эпидемией коронавируса в этом учебном году остались не реализованы следующие традиционные школьные мероприятия:

- Акция «С добрым утром, ветеран!» (апрель, май), были проведены частично, дети с родителями подготовили поздравительные открытки, видео - поздравления.
- Торжественная линейка, посвящённая Последнему звонку (май), прошла онлайн.
- Праздник Букваря (май)
- Праздник «Прощай, начальная школа!» (май)
- День защиты детей
- Праздник окончания начальной школы
- Праздник вручение аттестатов.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы:

- духовно-нравственное;
- гражданско-правовое;
- социально-патриотическое;
- спортивно-патриотическое;
- культурно-патриотическое;
- военно-патриотическое;
- социальное направление;
- общеинтеллектуальное направление.

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Духовно-нравственное	Обеспечение осознания гражданином в процессе гражданско-патриотического воспитания высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни, способности руководствоваться ими в качестве определяющих принципов, позиций в практической деятельности.
Гражданско–правовое	Ориентировано на воздействие через систему мероприятий на формирование правовой культуры и законопослушности, навыков объективной оценки политических и правовых событий и процессов в обществе и государстве, гражданской позиции, постоянной готовности к служению своему народу и выполнению конституционного долга; воспитание уважения к государственной символике.
Социально–патриотическое	Направлено на формирование духовно богатого, высоконравственного и социально активного гражданина, развитие систем поведения, ориентированных

	на здоровый образ жизни, снижение уровня правонарушений, вредных привычек, пробуждение у граждан негативного отношения к асоциальному поведению, а также воспитание уважения к труду.
Спортивно-патриотическое	Физическая культура и спорт обладают огромным воспитательным потенциалом, являясь мощным механизмом в деле формирования гражданственности и патриотизма и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни.
Культурно-патриотическое	Направлено на развитие творческих способностей, приобщение к народному творчеству, знакомство с обычаями и традициями народов, активизацию творческого потенциала самодеятельных коллективов.
Военно-патриотическое	Военно-патриотическое воспитание ориентировано на формирование у молодежи высокого патриотического сознания, идеи служения Отечеству, любви к российской военной истории, военной службе, сохранение и приумножение славных воинских традиций, готовности к выполнению гражданского долга, конституционных обязанностей по защите Родины.
Социальное направление	Развитие у обучающихся таких качеств как: активность, ответственность, самостоятельность и инициатива; развитие самоуправления в школе и классе; организация учебы актива класса.
Общеинтеллектуальное направление	Стимулировать интерес у обучающихся к исследовательской деятельности, научить обучающихся использовать проектный метод в социально значимой деятельности.

Большинство задач и целей в течение учебного года было реализовано. Работа по реализации задач осуществлялась по единому общешкольному учебно-воспитательному плану, на основе которого были составлены планы и программы воспитательной работы классных руководителей.

Духовно-нравственное и гражданско-патриотическое направление

Воспитывать чувства гордости за свою страну, политическую культуру, верность боевым и трудовым традициям старшего поколения, преданность Отчизне.

Становлению общечеловеческих ценностей, в сознании обучающихся способствовали мероприятия, посвященные Дню Великой Победы.

В честь 75-летия Победы в Великой Отечественной войне в 1-9 классах прошли онлайн-классные часы: «75-летие Великой Победы».

В этом учебном году обучающиеся школы стали участниками акции «Окна Победы».

В школе прошли открытые уроки на тему: «Блокада Ленинграда – горечь потерь», проведена Акция «Блокадный хлеб».

Наблюдается рост знаний, обучающихся по правилам дорожного движения. Обучающиеся в рамках месячника «Внимание, дети!» принимали участие в конкурсе рисунков «Школа безопасности», инспектор по пропаганде дорожного движения проводил беседы по правилам дорожного движения, как с обучающимися, так и с родителями.

К сожалению, в связи с тем, что школа перешла в режим онлайн-обучения, обучающиеся нашей школы, не приняли участие в смотре отрядов ВПК.

Анализируя работу по ПДД можно сказать, что учащиеся каждый год становятся более активными и все большее число учащихся принимают участие во всех мероприятиях по ПДД. Проводятся общешкольные и классные собрания, инструктажи безопасности на классных часах, в начальной школе – минутки безопасности для дальнейшего изучения ПДД, ведется внеурочный курс «Азбука дорог».

Спортивно-патриотическое

- Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья;
- Популяризация знаний физической культуры и спортом;
- Пропаганда здорового образа жизни.

Активную работу по пропаганде здорового образа жизни ведут классные руководители. В течение года в классах прошли классные часы: «Мы за ЗОЖ», «Сигарета убивает», «Хочешь быть здоровым, займись собой!», «Закон и порядок» (5-7 классы), «Правонарушения и ответственность за них» (1-4 классы), «Последствия вредных привычек» (1-9 классы).

Физкультурное воспитание во внеурочное время тесно связано с нравственным, трудовым, умственным, эстетическим воспитанием школьника и активно содействует всестороннему развитию детей, учит четкому подчинению дисциплине, выполнению правил. Норм спортивной этики, уважению соперника, судей, развивает умение бороться до победы, не проявляя зависти к победителям, не теряться при поражениях, искренне радоваться победам товарищей по борьбе.

Основной целью программы организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в школе заключается в следующем:

- сохранение и укрепление здоровья учащихся;
- дополнительное образование детей в области физической культуры и спорта;
- формирование навыков здорового образа жизни.

Поставленные цели реализуются через систему различных мероприятий. Это и физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня, и занятия физическими упражнениями и играми во внеурочной деятельности, и спортивная работа в классах, и внеурочная работа в школе.

Дополнительное образование

В системе единого воспитательного-образовательного пространства школы работа по дополнительному образованию в 2020 году направлена на выполнение задач по дальнейшему обеспечению доступных форм занятости, учащихся во внеурочное время с учетом их индивидуальных особенностей.

Дети имеют возможность выбрать себе занятие по интересам и развивать свои творческие способности.

В течение года в школе работали кружки:

1. «В гостях у сказки»
2. «Танцевальный кружок»
3. «Занимательная математика».

IV. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

Качество обучения, успеваемость в %
(с 01.01.2020 по 31.08.2020)

	1-4	5-9	10-11
Количество учеников	139	146	0
Из них аттестовано	139	146	0
На «5»	9	11	0
На «4» и «5»	28	21	0
второгодники	0	0	0
% качества	26,6	21,9	0
% успеваемости	100	100	0

Качество обучения, успеваемость в %
(с 01.09.2020 по 31.12.2020)

	1-4	5-9	10-11
Количество учеников	123	139	12
Из них аттестовано	123	139	12
На «5»	6	10	3
На «4» и «5»	42	29	4
неуспевающие	0	0	0
неаттестованные	0	0	0
второгодники	0	0	0
% качества	47,2	27,2	58
% успеваемости	100	100	100

Сведения об участии выпускников в государственной итоговой аттестации в 2020 году

В 2020 учебном году в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, а также в соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 10.06.2020г. №842 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году», в соответствии с приказами Министерства Просвещения Российской Федерации № 293/650 от 11 июня 2020 года «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020 году» ГИА-9 проводилось в форме промежуточной аттестации, результаты которой были признаны результатами ГИА-9, и являлись основанием для выдачи аттестатов об основном общем образовании, путем выставления по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся в IX классе, итоговых отметок, которые определялись как среднее арифметическое четвертных (триместровых) отметок за IX класс.

В 9-х классах обучалось 37 обучающихся. Все 37 обучающихся завершили обучение по программе основного общего образования и выданы аттестаты об основном общем образовании обучающимся 9 класса, освоившим общеобразовательную программу основного общего образования, не имеющим академической задолженности и в полном объеме выполнившим учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющим результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Аттестат особого образца получили 2 выпускника:

1. Тумсоева Самира Андиевна
2. Хасуева Милана Руслановна

V. Востребованность выпускников Сведения о поступлении выпускников в Сузы

Основное общее образование

Наименование	Количество
Окончили 9-й класс	37
Продолжили обучение в 10 классе	12
Продолжили обучение в системе СПО	14
Самообразование	10
Не обучается (по инвалидности и достижении 18 лет)	0
Переход в другую школу	1

VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

ВСОКО организуется в соответствии с положением о внутренней системе оценки качества образования, утвержденное приказом №37 от 06.08.2020г. Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования в школе, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

Оценка качества образования осуществлялась посредством:

- системы внутришкольного контроля;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- внутреннего мониторинга качества образования;
- внешнего мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования использовались:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов, обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- состояние здоровья обучающихся.

Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности ОУ.

В рамках внутришкольного контроля осуществлены:

- посещения уроков, внеклассных мероприятий,
- проверки поурочного планирования учителей,

- ведения классных журналов, журналов внеурочной деятельности и кружковой работы,
- ведения дневников учащихся,
- ведения тетрадей учащихся начальной школы,

Ведения тетрадей учащихся 1-10 классов по предметам естественно-математического цикла.

По итогам проверок изданы справки, приказы, заслушаны на административных совещаниях.

При посещении уроков и внеклассных мероприятий выявлено, что учителя используют как традиционные формы обучения, так и информационно-коммуникационные технологии, технологии проектного обучения, кейс-технологии, игровые и интерактивные технологии, элементы проблемного обучения, что способствует развитию интеллектуального уровня детей, их интереса и творческих способностей, самостоятельности, создало новые возможности получения знаний.

Ежегодно проводится внутришкольный мониторинг, одним из направлений которого является отслеживание качества обучения учащихся школы. Он носит системный характер и осуществлялся в виде плановых, оперативных проверок, административных работ. Мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам.

По итогам мониторинговых исследований в конце учебного года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные и отрицательные тенденции развития школы. Поставлены задачи на следующий год.

Результаты анкетирования родителей о качестве предоставляемых образовательных услуг

Результаты анкетирования «Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений уровнем предоставления образовательных услуг» показали, что в основном родители (законные представители) обучающихся довольны:

- качеством предоставляемых образовательных услуг – 98,6 %;
- качеством материально-технического обеспечения образовательной организации – 88,6;
- компетентностью, профессионализмом педагогов- 97 %;
- психологический климат в образовательном учреждении - 100%;
- отношением учителя к родителям, вежливостью и доброжелательностью - 98%.

VII. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» работает сплоченный педагогический коллектив, способный демонстрировать лучшие педагогические практики. Обмен опытом позволяет педагогам повышать квалификацию в межкурсовой период через организацию мастер-классов, семинаров, вебинаров как между педагогами-предметниками, так и в рамках преемственности «начальная школа-основная школа».

	Кол-во
Общее количество работников ОУ (все работники)	58
Всего педагогических работников	35
Учителя с высшим образованием из них:	
с высшим педагогическим	27
средним профессиональным образованием	8
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года.	22
Учителя, аттестованные на квалификационные категории (всего): из них:	
на высшую квалификационную категорию	2
на первую квалификационную категорию	2
на соответствие занимаемой должности	15

В соответствии с Планом работы МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» на основании Положения о Школе молодого педагога, в целях адаптации, профессионального становления, развития в течение 2020 года проводилась работа с молодыми педагогами.

Решение задач профессионального становления молодого специалиста, полного освоения педагогической профессии, адаптации в трудовом коллективе осуществляется через ресурс наставничества.

В коллективе работают педагоги, имеющие государственные и ведомственные награды: 3 педагога награждены – Почетной грамотой Министерства образования и науки Чеченской Республики, 1 педагог награжден - Грамотой Парламента РФ. Более 30 % работников награждены грамотами муниципального уровня.

В 2020 году учитель биологии – Джангарова Х.Х., стала финалистом районного конкурса «Молодой педагог-2019».

КПК и аттестация педагогических работников в 2020г.

Одной из форм, стимулирующих повышение профессионального мастерства педагогов, продуктивности педагогического труда, развития творческой инициативы, является аттестация. На соответствие занимаемой должности успешно прошли аттестацию: Осмаева Х.Х., Расаева М.И., Аслаханов А.С., Джангарова Х.Х., Терлов Э.Т.

КУРСЫ КПК

№ п/п	ФИО	Кол- во ча- сов	Сроки и форма
1.	Ахматова Зина Мусаевна	72	ООО «Мультиурок», г.Смоленск, дистанционно
2.	Расаева Миновси Имрановна	72	ООО «Мультиурок» г.Смоленск, дистанционно
3.	Джангарова Хеда Хамидовна	72	ЧИПКРО, г.Грозный, очно
4.	Абдулаева Лейла Мухадиевна	72	ЧИПКРО, г.Грозный, дистанционно

VIII. Учебно-методическое обеспечение

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях методического совета и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Преподавание всех учебных дисциплин обеспечено учебно-методическими комплексами.

В школе имеется собственная библиотека, в которой имеется компьютер для работы обучающихся и педагогов.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высокая.

IX. Библиотечно-информационное обеспечение.

Важное место в образовательном и воспитательном процессах школы занимает библиотека. Библиотека способствует формированию культуры личности учащихся и позволяет повысить эффективность информационного обслуживания учебно-воспитательного процесса.

Задачи библиотеки:

- обеспечение информационной поддержки образовательного процесса школы, повышение качества и оперативности информационно библиографического обслуживания пользователей в процессе обучения и самообразования;
- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими источниками информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
- обеспечение учебной и художественной литературой учащихся в течение учебного года;
- проведение библиотечных уроков, внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов, викторин.

Объем фонда - 8921

Учебники - 7192

Художественная литература - 17

Энциклопедии - 4

Словари - 50

Учебно-методическое пособие - 1648

Работа с читателями:

Читателями школьной библиотеки являются учащиеся, учителя, сотрудники школы. В течение всего учебного года проводилась работа по выдаче художественной и справочной литературы. Библиотека помогает учителям и ученикам подобрать материал для подготовки уроков, внеклассных мероприятий. Проводилась работа по перерегистрации читателей, оформлялись другие отчеты и текущие документы.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 25 человек в день.

Работа с учебниками:

- Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований и пожеланий, оформление заказа.

- Прием и обработка поступивших учебников (оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание, оформление каталожных карточек и занесение их в картотеку учебников).

Поступающие учебники своевременно оформляются. Ведется картотека учебников и другая необходимая документация. Совместно с классными руководителями проводилась работа по сохранности учебного фонда (беседы о бережном отношении к учебникам, рейды по проверке состояния учебников, проверка учебников при сдаче книг).

Х. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Школа располагается в одноэтажном здании. Территория школы огорожена по периметру. Общая площадь земельного участка, занятого под школу составляет 7038 кв.м. Во дворе школы находится спортивная площадка. Материально-техническая база находится в удовлетворительном состоянии и включает в себя 14 учебных кабинетов, оснащенных учебной мебелью и оборудованием, учительскую, спортивный зал, библиотеку.

Имеется столовая, в которой дети получают горячее питание. Проведена работа по оборудованию учебных кабинетов новыми стендами, раздаточным и наглядным материалом. Проведен косметический ремонт классных кабинетов и коридоров. Облагорожена территория школы.

Школа имеет следующее оборудование:

- Ноутбуки – 2 шт.
- Компьютеры -24 шт.
- Моноблок – 3 шт.
- Проекторы – 12 шт.
- Интерактивные доски – 9 шт.

- Рулонный экран для проектора - 3
- Принтеры - 6 шт.

Безопасность образовательного процесса.

Вопрос обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса в МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» решается комплексно.

Родители (законные представители) обучающихся и прочие посетители проходят в здания школы после фиксации данных в журналах регистрации посетителей.

В помещениях МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан» установлены:

- автоматическая пожарная сигнализация.

В течение учебного года на классных часах и уроках ОБЖ регулярно проводились беседы, инструктажи с учащимися по разъяснению правил поведения при теракте, захвате заложников, пожаре и прочих ЧС, беседы по профилактике распространяемого коронавируса.

Согласно разработанному плану проводился месячник безопасности. Разработан антитеррористический паспорт МБОУ «СОШ №9 с. Ачхой-Мартан»

Коллектив школы регулярно, в соответствии с графиком, проходит инструктажи по всем видам техники безопасности; вновь принятые работники проходят вводный и первичный инструктажи на рабочем месте.

Соблюдается порядок проведения ремонтных работ в учебное и каникулярное время.

Особое внимание уделяется вопросам техники безопасности на уроках физкультуры, технологии, биологии, физики, химии, информатики.

Выводы

По итогам 2020 учебного года можно сделать вывод о том, что поставленные педагогическим коллективом задачи в основном выполнены. Вместе с тем имеются проблемы, решать которые предстоит в 2020-2021 учебном году. Важнейшей проблемой остается совершенствование профессионализма педагогов, педагогического мастерства учителей. В связи с этим, совершенствование системы повышения квалификации педагогических работников, создание условий для совершенствования профессионализма учителей - приоритетное направление деятельности в новом учебном году. По-прежнему пристального внимания со стороны администрации и всего педагогического коллектива требует организация работы с детьми, проявляющими повышенный интерес к учению, с одаренными детьми. Работа с этой категорией школьников требует от учителя глубокого знания предмета, высокого интеллектуального уровня. Особое внимание будет уделено совершенствованию системы внутренней оценки качества образования. В новом учебном году необходимо организовать работу «над ошибками» и предпринять меры для повышения качества образования.

Педагогический коллектив продолжит работу по созданию воспитательно-образовательной среды, способствующей развитию личности ребенка и его социализации в условиях открытого общества. Развитие школы определяется главной

общей целью: совершенствование системы образовательного процесса и обеспечение стабильных результатов учебной деятельности; содействие саморазвитию, самовоспитанию, самосовершенствованию конкурентоспособной личности, готовой к принятию ответственных решений.

Для достижения результатов данной цели предстоит решать следующие задачи:

1. Продолжить работу над проблемой повышения качества преподавания предметов через развитие и совершенствование компетентности ориентации учителей, через осуществление деятельностного и метапредметного подходов в обучении.
2. Продолжить работу по непрерывному образованию учителей через курсовую подготовку, семинарскую деятельность, конкурсы с учетом современных тенденций развития образования.
3. Повышать мотивацию педагогов в развитии профессионального мастерства.
4. Продолжить работу по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, как на уроках через индивидуализацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
5. Совершенствовать профилактическую работу по предупреждению семейного неблагополучия, противоправного поведения несовершеннолетних и различного рода зависимостей.
6. Продолжить работу по основам здорового образа жизни, овладения общечеловеческими нормами нравственности, правовому воспитанию, формированию гражданско-патриотического сознания, по развитию познавательных интересов и творческой активности учащихся.
7. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
8. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
9. Продолжить работу по оказанию педагогической помощи слабоуспевающим учащимся.
10. Формирование у учащихся адекватного поведения и представления о здоровом образе жизни.
11. Активнее привлекать к организации учебно-воспитательного процесса родителей, обучающихся, выпускников школы. Воспитывать в детях доброту, милосердие, любовь к Родине. Систематически проводить тематические классные часы, литературные вечера, викторины, диспуты, способствующие воспитанию личности.
13. Сформировать личность, готовую к самоопределению своего места в творческом преобразовании окружающего мира и самообразованию.
14. Раскрыть духовные и физические возможности личности, формировать прочные основы нравственности и здорового образа жизни, используя здоровьесберегающие и здоровье формирующие технологии в управлении обучении и воспитании.

**II. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей
самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ
от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

№ п/п	Показатели	Значения показателей	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	277	Человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	125	Человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	140	Человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	12	Человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	71/ 25	Человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	Не проводилась	Балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	Не проводилась	Балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	Не проводилась	Балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	Не проводилась	Балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 /0	Человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовле-	0 /0	Человек/%

	творительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса		
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 / 0	Человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 / 0	Человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 / 0	Человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 / 0	Человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2/5,4	Человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 / 0	Человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	46 /16,6	Человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	2 /0,7	Человек/%
1.19.1	Регионального уровня	2/0,7	Человек/%

1.19.2	Федерального уровня	0 /0	Человек/%
1.19.3	Международного уровня	0 /0	Человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 /0	Человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 /0	Человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	277/100	Человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 /0	Человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	35	Человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	27/ 77	Человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	25/71,4	Человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8/22,8	Человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7/20	Человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результа-		

	там аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:		
1.29.1	Высшая	2/5,7	Человек/%
1.29.2	Первая	2 /5,7	Человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		Человек/%
1.30.1	До 5 лет	4/11,4	Человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	2/5,7	Человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9/25,7	Человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/5,7	Человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	14/40	Человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21/60	Человек/%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1	Единиц

2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	9,4	Единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да	Да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет	Да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет	Да/нет
2.4.2	С медиатекой	нет	Да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	Да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет	Да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет	Да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0	Человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,4	кв.м

Достоверность сведений, представленных в материалах самообследования, подтверждаю:



Директор

Арсанова Ш.Ю.